

## 3.B.1-1 CO<sub>2</sub> reductiedoelstellingen 2020

### 1 Inleiding

In dit document worden de scope 1 & 2 CO<sub>2</sub> reductiedoelstelling van Peter Mul Boomverzorging BV gepresenteerd. Voorafgaand hieraan is de CO<sub>2</sub> footprint opgesteld voor scope 1 & 2 volgens eisen zoals gesteld in ISO14064-1 en het GHG Protocol. Onderstaand worden de doelstellingen gepresenteerd. In hoofdstuk 2 worden deze doelstellingen opgesplitst in subdoelstellingen. Alle maatregelen die worden getroffen om deze subdoelstelling te behalen worden hier genoemd. De doelstellingen zijn opgesteld in over met -en goedkeuring van- het management. De (sub)doelstellingen en maatregelen worden elk half jaar beoordeeld.

### 2 Doelstelling

| Scope 1 & 2 doelstellingen*   |
|---|
| <b>SCOPE 1:</b> 5% minder CO <sub>2</sub> emissie in 2020 ten opzichte van 2015.  |
| <b>SCOPE 2:</b> 35% minder CO <sub>2</sub> emissie in 2020 ten opzichte van 2015. |

\* De doelstellingen zijn gerelateerd aan het aantal Fte en intern aan de brutomarge.

#### Eigen stellingname conform eis 3.B.1

Volgens betreffende websites hanteren vergelijkbare bedrijven in onze regio een vergelijkbare doelstelling van gemiddeld 1% per jaar. Voordat wij gestart zijn met certificering trede 3 van de CO<sub>2</sub> Prestatieladder, hadden wij al enkele maatregelen genomen, zoals aankopen van energiezuiniger lampen en investering in schonere machines. Uit de maatregelenlijst bij SKAO blijkt dat wij bij ongeveer de helft van de maatregelen gekozen hebben voor de middelste optie qua ambitieniveau.

Vergeleken met de benchmark van CUMELA sectorinitiatief ligt onze emissie per 100.000 euro bruto marge gunstiger. In 2017 en 2018 resp. 28 en 25,3 ten opzichte van 32,40 in 2017 in de benchmark.

Al met al kunnen wij vaststellen dat onze doelstellingen en maatregelen ambitieus zijn in de zin van 3.B.1 van de CO<sub>2</sub> Prestatieladder.

### 3 Subdoelstellingen

Elke doelstelling wordt in dit hoofdstuk verder gespecificeerd.

#### 2.1 Subdoelstelling kantoor en werf

|   |  |
|---|--|
| Peter Mul Boomverzorging BV reduceert de CO <sub>2</sub> -emissie van het kantoor met 0,5%. |  |
| <b>Maatregelen</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>○ Zonnecollectoren geplaatst worden waarbij het verbruik leidend zal zijn bij de aanschaf.</li></ul> |

## 2.2 Subdoelstelling bedrijfsauto's en werkmaterieel

|  |  |
|--|--|
| <i>Peter Mul Boomverzorging BV</i> reduceert de CO2-emissie van bedrijfsauto's met 3,5%. |  |
| <b>Maatregelen</b>   | De bedrijfsauto's en werkmaterieel worden op termijn vervangen door een zuiniger (elektrisch) model.<br>Controle banden spanning tijdens 5S schoonmaakochtend<br>Toerental aftakas zo mogelijk gebruiken op e-stand<br>Faalkosten beperken door structurele weekplanning<br>Per bedrijfsauto gebruiker verbruik berekenen en vergelijken met het normverbruik van de auto; |

## 2.3 Subdoelstelling overige acties

|   |  |
|---|--|
| <i>Peter Mul Boomverzorging BV</i> reduceert de CO2-emissie met 1%. |  |
| <b>Maatregelen</b>  | Bewustzijn medewerkers vergroten / interne presentaties en toolbox geven.<br>Personeel met regelmaat wijzen op invloed van gedrag op CO2 reductie. |

## 4 Maatregelen

De maatregelen worden in dit hoofdstuk verder gespecificeerd.

### 3.1 Maatregelen kantoren

|   |                           |           |
|---|---------------------------|-----------|
| <i>Maatregel</i><br>In de toekomst zullen er zonnecollectoren geplaatst worden waarbij het verbruik leidend zal zijn bij de aanschaf. |                           |           |
| <b>Actieplan</b>  | Toezicht/controle en info | Dagelijks |
| <b>Verantwoordelijk</b>   | Hildegard                 |           |

### 3.2 Maatregelen bedrijfsauto's en werkmaterieel

|   |                                 |  |
|---|---------------------------------|--|
| <i>Maatregel:</i><br>De bedrijfsauto's en werkmaterieel worden op termijn vervangen   |                                 |  |
| <i>Maatregel:</i><br><i>Maatregel:</i><br>Toerental aftakas zo mogelijk gebruiken op e-stand<br>Transport faalkosten beperken door structurele weekplanning |                                 |  |
| <b>Actieplan</b>  | Dagelijks aandachtspunt planner |  |
| <b>Verantwoordelijke</b>  | Peter                           |  |

### 3.3 Maatregelen overige acties

|  |  |              |
|--|--|--------------|
| <i>Maatregel:</i> Bewustzijn medewerkers vergroten / interne presentaties en toolbox geven |  |              |
| <b>Actieplan</b>   | Toolboxmeeting<br>Info materiaal/posters | 3 x per jaar |
| <b>Verantwoordelijke</b>   | Hildegard                                |              |